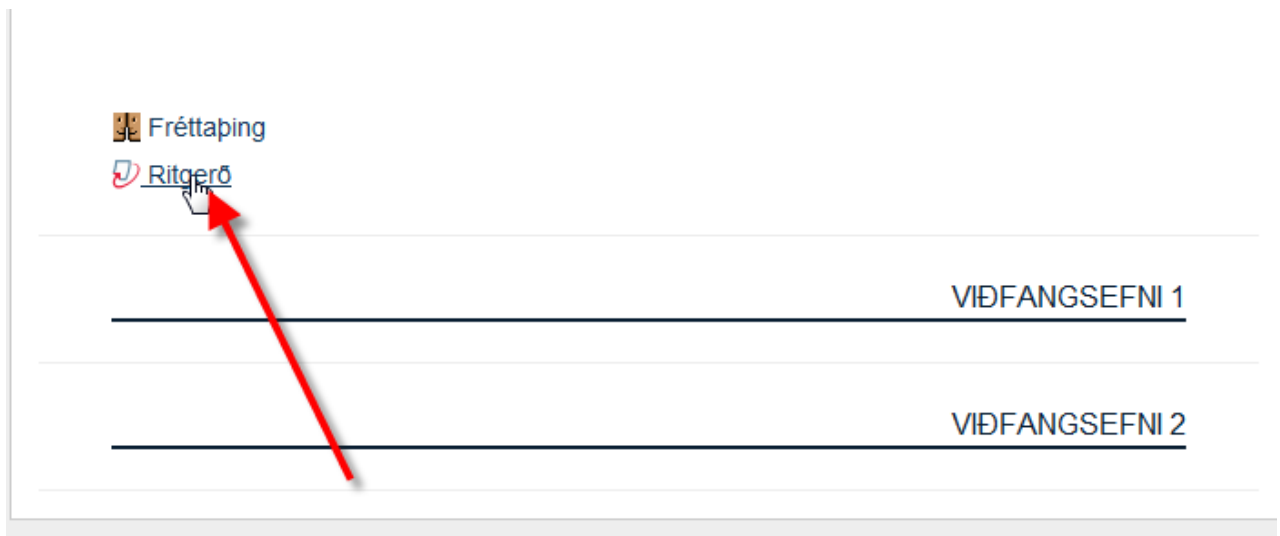


## Að skila verkefni í *Turnitin* :

1. Smelltu á verkefnið í Moodle:

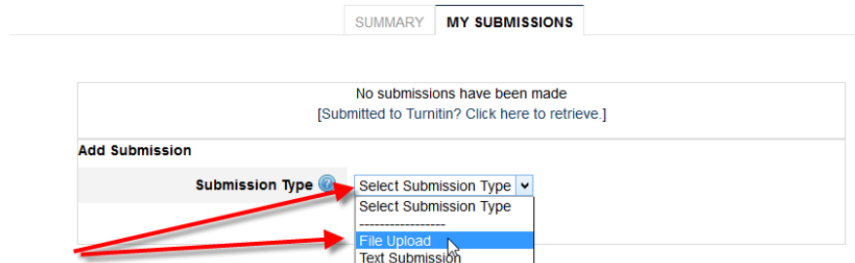


2. Smelltu síðan á **My submission**:

A screenshot of the Turnitin assignment page. At the top, there are two tabs: 'SUMMARY' and 'MY SUBMISSIONS'. A red arrow points from the 'SUMMARY' tab towards the 'MY SUBMISSIONS' tab. Below the tabs is a table with the following data:

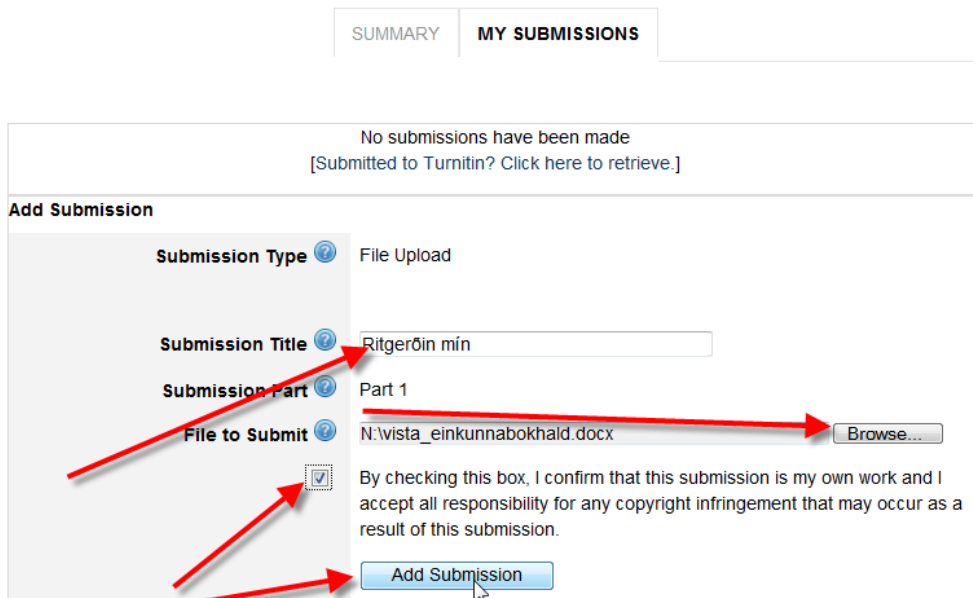
<b>Turnitin Assignment Name</b>	Ritgerð			
<b>Summary</b>	Ritgerð			
<b>Assignment Part</b>	<b>Start Date</b>	<b>Due Date</b>	<b>Post Date</b>	<b>Max Marks</b>
Part 1	20/03/2013 15:11	27/03/2013 15:11	27/03/2013 15:11	100

3. Stundum þarf að velja hvort skila eigi viðhengi eða skrifa inn í textabox, en oftast hefur kennari ákveðið þetta og þá færð þú ekki þennan valmöguleika.




The screenshot shows the 'MY SUBMISSIONS' tab selected. Below it, a message states 'No submissions have been made [Submitted to Turnitin? Click here to retrieve.]'. The 'Add Submission' form is visible, with the 'Submission Type' dropdown menu open. The menu options are 'Select Submission Type', 'Select Submission Type', 'File Upload', and 'Text Submission'. The 'File Upload' option is highlighted in blue. Red arrows point to the dropdown arrow and the 'File Upload' option.


4. Síðan er ritgerð gefið nafn, hún sótt (Browse), hakað við að nemendi hafi gert hana sjálfur og svo er smellt á **Add Submission**:





The screenshot shows the 'Add Submission' form with the following fields filled out: 'Submission Type' is 'File Upload', 'Submission Title' is 'Ritgerðin mín', 'Submission Part' is 'Part 1', and 'File to Submit' is 'N:\vista\_einkunnabokhald.docx'. A 'Browse...' button is next to the file name. A checkbox is checked, and the text below it reads: 'By checking this box, I confirm that this submission is my own work and I accept all responsibility for any copyright infringement that may occur as a result of this submission.' The 'Add Submission' button is highlighted in blue. Red arrows point to the 'Submission Title', 'Submission Part', 'File to Submit', the checkbox, and the 'Add Submission' button.

5. Síðan þarf að bíða smá stund, eða á meðan að undir **Similarity** stendur **Pending**:

SUMMARY		MY SUBMISSIONS				
<a href="#">Refresh Submissions</a>						
Submission	Submitted	Similarity	Grade	Comments		
Ritgerðin mín <b>Status:</b> Submission successfully uploaded to Turnitin.	20/03/2013 15:35	Pending	-/100	(0)		-
You have made the maximum number of allowed submissions.						

6. Og svo kemur niðurstaðan sem er 0% í þessu tilfalli og svo er hægt að smella á þetta tákn  til að skoða ritgerðina sem þú varst að skila:

SUMMARY		MY SUBMISSIONS				
<a href="#">Refresh Submissions</a>						
Submission	Submitted	Similarity	Grade	Comments		
Ritgerðin mín <b>Status:</b> Submission successfully uploaded to Turnitin.	20/03/2013 15:35	0% 	-/100	(0)		-
You have made the maximum number of allowed submissions.						

- Smelltu á nafn ritgerðar til að skoða hvernig forritið metur ritgerð þína (þetta tekur smá stund) og þá opnast nýr gluggi (gæti opnast fyrir aftan gluggann sem þú ert í):

Submission	Submitted	Similarity	Grade	Comments		
Ritgerðin mín Status: Submission successfully uploaded to Turnitin.	20/03/2013 15:35	0%	-/100	(0)		-

You have made the maximum number of allowed submissions.

- Ef þú smellir á **Originality** þá sérðu hvaðan efni í verkefninu þínu er komið. Þegar kennari er búinn að fara yfir verkefnið þitt, þá ýtir þú á **Grade mark** (það tekur tíma) til að sjá einkunn:



Gangi þér vel!

SK/febrúar 2014