

## Að setja mynd af sér í Moodle:

Þú ferð efst til hægri á síðunni og smellir á píluna fyrir aftan nafnið þitt:



## Smelltu á Stillingar:



## Því næst á Breyta stillingum notanda:

Skrunaðu niður eftir síðunni sem þá birtist, þar til kemur að **Mynd af notanda**, þar dregur þú mynd inn á svæðið fyrir neðan bláu píluna:

<ul> <li>Mynd af notanda</li> </ul>	
Núverandi mynd	Ekkert
Ný mynd	Hámarksstærð nýrra skráa: 1Gb, hámarkstjöldi viðhengia: 1          Skrár         Dragðu skrár hingað og slei atu til að flytja inn í kerfið         Accepted file types:         Image files to be optimised, such as badges "git "pe "peg "pg "png
Lýsing á mynd	

Veldu síðan mynd og smelltu næst á **Senda þessa** skrá. Loks er ferðu neðst á síðuna og smellir á **Uppfæra notendaskilgreiningu**:

Í lokin þarftu svo að uppfæra breytingar.

Gangi þér vel!